



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОРОДА БАРНАУЛА**

**ПРИКАЗ**

« 18 » 12 2020

№ 166д.19

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в комитете по образованию города Барнаула

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Алтайского края от 26.12.2018 №394-р «О мерах по созданию и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», постановлением администрации города от 28.10.2020 №1748 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в администрации города Барнаула»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в комитете по образованию города Барнаула (приложение).
2. Структурным подразделениям комитета по образованию города Барнаула обеспечить выполнение Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в комитете по образованию города Барнаула.
3. Специалисту по связям с общественностью технико-эксплуатационного отдела комитета по образованию города Барнаула Шаптале К.А. обеспечить опубликование приказа в официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г.Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте комитета по образованию города Барнаула.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

А.Г.Муль

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в комитете по образованию города Барнаула

### 1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в комитете по образованию города Барнаула (далее - Положение) разработано в целях обеспечения деятельности комитета по образованию города Барнаула (далее - комитет) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности комитета.

Положение определяет порядок организации внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности комитета (далее - антимонопольный комплаенс в комитете).

1.2. Комитет при исполнении Положения обеспечивает решение задач, предусмотренных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р «О методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» (далее - Методические рекомендации).

1.3. Понятия в Положении используются в значениях, определенных в Методических рекомендациях, антимонопольном законодательстве Российской Федерации и иных нормативных правовых актах о защите конкуренции.

### 2. Организация антимонопольного комплаенса в комитете

2.1. Общий контроль за организацией антимонопольного комплаенса и обеспечением его функционирования в комитете осуществляется заместителем председателя комитета по обеспечению деятельности учреждений, который:

2.1.1. Вносит председателю комитета предложения о применении предусмотренных законодательством Российской Федерации мер

ответственности за несоблюдение специалистами комитета Положения;

2.1.2. Организует принятие мер, направленных на устранение недостатков, выявленных в ходе функционирования антимонопольного комплаенса в комитете;

2.1.3. Осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса в комитете;

2.1.4. Координирует деятельность структурных подразделений комитета по вопросам создания и осуществления системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

2.2. Функции уполномоченных органов комитета, ответственных за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в комитете, распределяются между юридическим отделом комитета и отделом кадров комитета.

2.3. К компетенции юридического отдела комитета относится:

2.3.1. Взаимодействие со структурными подразделениями комитета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом в комитете;

2.3.2. Разработка плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков в комитете;

2.3.3. Взаимодействие с антимонопольным органом по вопросам создания и осуществления системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в комитете;

2.3.4. Составление перечня действующих муниципальных нормативных правовых актов комитета в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства на основании информации, предоставленной структурными подразделениями комитета, с указанием их источников опубликования.

2.4. К компетенции отдела кадров комитета относится:

2.4.1. Ознакомление под роспись специалистов комитета с муниципальными нормативными правовыми актами по вопросам создания и осуществления системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в комитете;

2.4.2. Ознакомление под роспись гражданина Российской Федерации при поступлении на работу в комитет с муниципальными нормативными правовыми актами по вопросам создания и осуществления системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, в том числе при переводе на другую должность, если она предполагает исполнение других должностных обязанностей;

2.4.3. Организация систематического обучения специалистов комитета требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса с участием юридического отдела комитета;

2.4.4. Реализация мероприятий по выявлению конфликта интересов в деятельности специалистов комитета, разработка предложений по их исключению.

### 3. Порядок выявления и оценки комплаенс-рисков в деятельности комитета

3.1. В целях выявления комплаенс-рисков комитет при осуществлении своей деятельности:

3.1.1. Осуществляет анализ нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

3.1.2. Выявляет комплаенс-риски, в том числе по результатам мониторинга правоприменения структурными подразделениями комитета муниципальных нормативных правовых актов, разработанных комитетом;

3.1.3. Выполняет мероприятия по снижению комплаенс-рисков, включенные в план мероприятий по снижению комплаенс-рисков в комитете;

3.1.4. Организует обсуждение соответствия проектов муниципальных нормативных правовых актов города, разработанных комитетом, требованиям антимонопольного законодательства путем их размещения на официальном Интернет-сайте города Барнаула, сбор и анализ замечаний и предложений организаций, граждан о выявленных в муниципальных нормативных правовых актах города положений, которые влекут нарушения антимонопольного законодательства;

3.1.5. Организует обсуждение соответствия проектов муниципальных нормативных правовых актов комитета требованиям антимонопольного законодательства путем их размещения на официальном Интернет-сайте комитета, сбор и анализ замечаний и предложений организаций, граждан о выявленных в муниципальных нормативных правовых актах положений, которые влекут нарушения антимонопольного законодательства.

3.1.6. Определяет по направлениям своей деятельности муниципальные правовые акты комитета, нормы которых могут повлечь нарушения антимонопольного законодательства в комитете.

3.2. Структурные подразделения комитета предоставляют информацию о выполнении мероприятий, указанных в пункте 3.1 Положения, в юридический отдел комитета до 5 декабря отчетного года.

3.3. В целях выявления комплаенс-рисков юридическим отделом комитета проводится:

3.3.1. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности комитета за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) в порядке, предусмотренном пунктом 3.5 Положения;

3.3.2. Мониторинг и анализ практики правоприменения муниципальных нормативных правовых актов, разработанных комитетом в порядке, предусмотренном пунктом 3.4 Положения;

3.3.3. Анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов города, разработанных комитетом, при проведении их правовой и антикоррупционной экспертизы.

3.4. В целях проведения мониторинга и анализа практики

правоприменения комитетом муниципальных нормативных правовых актов комитета юридический отдел комитета:

3.4.1. Не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, составляет на основании информации, предоставленной структурными подразделениями комитета, перечень муниципальных нормативных правовых актов комитета (далее - перечень актов), нормы которых могут повлечь нарушения антимонопольного законодательства в комитете, с указанием их источников опубликования;

3.4.2. Не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, организует размещение перечня актов на официальном Интернет-сайте комитета;

3.4.3. В течение одного месяца со дня размещения перечня актов на официальном Интернет-сайте комитета принимает обращения граждан и организаций о выявленных в муниципальных нормативных правовых актах комитета положений, которые влекут нарушение антимонопольного законодательства, проводит анализ поступивших предложений;

3.4.4. Вносит заместителю председателя комитета по обеспечению деятельности учреждений предложения о внесении изменений, дополнений в муниципальные нормативные правовые акты комитета, направленные на исключение положений, которые влекут нарушение антимонопольного законодательства.

3.5. В целях проведения анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в комитете за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) юридическим отделом комитета не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным:

3.5.1. Проводится анализ сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства, поступивших в комитет;

3.5.2. Составляется перечень нарушений антимонопольного законодательства в комитете (при наличии), который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения Управлением Федеральной антимонопольной службы по Алтайскому краю, позиции антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.6. В целях проведения мониторинга и анализа практики правоприменения муниципальных нормативных правовых актов города, разработанных комитетом, муниципальных нормативных правовых актов комитета юридический отдел комитета проводит оценку комплаенс-рисков.

Оценка выявленных комплаенс-рисков проводится юридическим отделом комитета не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным, с учетом

показателей, предусмотренных Методическими рекомендациями.

Выявляемые комплаенс-риски распределяются юридическим отделом комитета по уровням согласно приложению к Методическим рекомендациям.

На основе проведенной оценки комплаенс-рисков юридическим отделом комитета не позднее 05 февраля года, следующего за отчетным, составляется карта рисков, в которую включается описание рисков, оценка причин и условий их возникновения.

3.6. Обсуждение соответствия проектов муниципальных нормативных правовых актов, разработанных комитетом, муниципальных нормативных правовых актов комитета требованиям антимонопольного законодательства организуется путем проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов города, комитета в порядке, установленном решением Барнаульской городской Думы.

#### 4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в комитете

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в комитете юридический отдел комитета ежегодно не позднее 05 февраля года, на который планируются мероприятия, разрабатывает план мероприятий по снижению комплаенс-рисков в комитете. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства в комитете утверждается председателем комитета.

4.2. Специалисты комитета при осуществлении своих должностных обязанностей должны соблюдать требования антимонопольного законодательства, запреты на совершение антиконкурентных действий и предупреждать возникающие риски нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Специалисты комитета обязаны незамедлительно информировать непосредственного руководителя о рисках нарушения и выявленных нарушениях требований антимонопольного законодательства.

4.4. Сведения о выявленных рисках нарушения требований антимонопольного законодательства, а также предложения по минимизации рисков либо устранению нарушения предоставляются в юридический отдел комитета не позднее трех дней с момента поступления информации о выявленных рисках нарушения требований антимонопольного законодательства.

4.5. В течение одного месяца с момента поступления сведений, указанных в пункте 4.4 Положения, юридический отдел комитета вносит изменения (корректировку) в действующий план мероприятий по снижению комплаенс-рисков в комитете, которые утверждаются председателем комитета.

4.6. Отдел кадров комитета организует обучение специалистов комитета требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса в комитете в случае выявления нарушения антимонопольного

законодательства в комитете в течение одного месяца со дня утверждения изменений (корректировки) действующего плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в комитете.

## 5. Оценка организации и эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в комитете

5.1. В целях оценки организации и эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в комитете установлены ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса комитета в соответствии с приложением к Положению (далее - ключевые показатели).

5.2. Ключевыми показателями являются:

количество нарушений антимонопольного законодательства комитетом, в том числе совершенных специалистами комитета;

доля муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, разработанных комитетом, в которых выявлены комплаенс-риски.

5.3. Юридический отдел комитета ежегодно до 10 января на основе представленной структурными подразделениями комитета информации, указанной в пункте 3.2 Положения, проводит оценку достижения ключевых показателей.

## 6. Порядок ознакомления специалистов комитета с требованиями антимонопольного комплаенса в комитете. Проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

6.1. При поступлении на работу в комитет, в том числе при переводе на другую должность, если она предполагает исполнение других должностных обязанностей, отдел кадров комитета обеспечивает ознакомление гражданина Российской Федерации с Положением под роспись.

6.2. Отдел кадров комитета организует систематическое обучение специалистов комитета требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса в комитете, в том числе совместно с юридическим отделом комитета:

при поступлении на работу в комитет;

при изменении антимонопольного законодательства, Положения, а также в случае выявления нарушения антимонопольного законодательства в деятельности комитета.

6.3. Обучение может осуществляться в форме доведения до структурных подразделений комитета информационных сообщений, собраний, в том числе с участием Управления Федеральной антимонопольной службы по Алтайскому краю, специалистов отдела кадров комитета, юридического отдела комитета.

7. Ответственность муниципальных служащих комитета при осуществлении системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

Специалисты комитета несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение муниципальных правовых актов комитета, регламентирующих процедуры и мероприятия антимонопольного комплаенса в комитете.

Председатель комитета



А.Г.Муль



Приложение к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в комитете по образованию города Барнаула

ПОКАЗАТЕЛИ  
эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации города

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2021 год (план)	2022 год (план)	Методика расчета
1.	Количество нарушений антимонопольного законодательства комитетом по образованию города Барнаула	Единиц	0	0	Расчет показателя осуществляется по наличию у комитета по образованию города Барнаула нарушений антимонопольного законодательства, решения о которых вступили в силу в отчетном периоде. При расчете показателя под нарушением антимонопольного законодательства комитетом по образованию города Барнаула понимаются: возбужденные антимонопольным органом дела в отношении комитета по образованию города Барнаула; выданные комитету по образованию города Барнаула антимонопольным органом предупреждения 0

					<p>прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;</p> <p>направленные комитету по образованию города Барнаула антимонопольным органом предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.</p> <p>Направление динамики показателя: показатель обратного счета, динамика значений которого направлена на снижение.</p>
2.	Доля действующих муниципальных нормативных правовых актов комитета по образованию города Барнаула, проектов муниципальных нормативных правовых актов комитета по образованию города Барнаула,	%	0	0	<p>Расчет показателя осуществляется по формуле:</p> $D_{\text{МНПА}} = (K_{\text{МНПА}} + K_{\text{ПМНПА}}) / K_{\text{ПА}} \times 100,$ <p>где:</p> <p><math>D_{\text{МНПА}}</math> - доля муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов комитета по образованию города Барнаула, в которых</p>

	<p>разработанных структурными подразделениями комитета по образованию города Барнаула, в которых выявлены комплаенс-риски</p>			<p>выявлены комплаенс-риски (в отчетном периоде);  <math>K_{\text{МНПА}}</math> - количество муниципальных нормативных правовых актов комитета по образованию города Барнаула, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);  <math>K_{\text{ПМНПА}}</math> - количество проектов муниципальных нормативных правовых актов комитета по образованию города Барнаула, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);  <math>K_{\text{ПА}}</math> - общее количество муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов комитета по образованию города Барнаула (в отчетном периоде).  Направление динамики показателя: показатель обратного счета, динамика значений которого направлена на снижение.</p>
--	---	--	--	--