



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОРОДА БАРНАУЛА**

П Р И К А З

« 30 » 01 2017

№ 98-осн

Об утверждении Положения
об экспертной группе по
внешней оценке
результативности
профессиональной
деятельности руководителей
муниципальных бюджетных
(автономных) дошкольных
образовательных организаций
города Барнаула

Размещено на сайте
"30" 01 20 17
в разделе
Правовед а-та
ФИО Троинов А.В.

В соответствии с постановлением администрации города от 21.10.2016 №2086 «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Барнаула, реализующих программы дошкольного образования», в целях осуществления процедуры объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности руководителей муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организаций ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об экспертной группе по внешней оценке результативности профессиональной деятельности руководителей муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организаций города Барнаула (приложение).
2. Группе информатизации технико-эксплуатационного отдела (Сонин А.Н.) разместить приказ на официальном Интернет-сайте комитета по образованию города Барнаула.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дошкольного образования Синенко И.И.

Председатель комитета

Н.В.Полосина

Приложение
к приказу комитета
по образованию города
от 30.01.2017 № 98-ПКМ

Положение
об экспертной группе по внешней оценке результативности
профессиональной деятельности руководителей муниципальных бюджетных
(автономных) дошкольных образовательных организаций города Барнаула

1. Общие положения

1.1. Положение об экспертной группе по внешней оценке результативности профессиональной деятельности руководителей муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организаций города Барнаула (далее - Экспертная группа) определяет порядок формирования и регламент работы Экспертной группы.

1.2. Экспертная группа создается в целях осуществления процедуры объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности руководителей муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организаций города Барнаула (далее - МБ(А)ДОО).

1.3. Правовую основу деятельности Экспертной группы составляют Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Алтайского края, правовые акты Администрации Алтайского края, администрации города Барнаула, органов местного самоуправления.

2. Состав Экспертной группы

2.1. Экспертная группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Экспертной группы, включая представителей комитета по образованию города Барнаула (далее - Комитет), Городского комитета профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации города Барнаула в количестве девяти человек. Персональный состав Экспертной группы утверждается приказом Комитета.

2.2. Основной формой деятельности Экспертной группы являются заседания, которые считаются правомочными, если на них присутствует более половины списочного состава членов Экспертной группы. Решения

Экспертной группы принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Экспертной группы. При равенстве голосов решающим является голос председателя Экспертной группы.

2.3. Председатель Экспертной группы:

2.3.1. Возглавляет Экспертную группу;

2.3.2. Определяет место и время проведения заседаний Экспертной группы;

2.3.3. Председательствует на заседаниях Экспертной группы;

2.4. Заместитель председателя Экспертной группы:

2.4.1. Содействует председателю Экспертной группы в организации текущей деятельности Экспертной группы;

2.4.2. Исполняет полномочия председателя Экспертной группы в случае его временного отсутствия.

2.5. Секретарь Экспертной группы:

2.5.1. Содействует председателю Экспертной группы в организации текущей деятельности Экспертной группы;

2.5.2. Информировывает членов Экспертной группы и руководителей МБ(А)ДОО о дате и времени проведения заседаний Экспертной группы за три дня до даты проведения заседания.

2.5.3. Ведет делопроизводство Экспертной группы.

2.6. Члены Экспертной группы:

2.6.1. Вносят предложения для рассмотрения на заседаниях Экспертной группы;

2.6.2. Участвуют в подготовке, обсуждении и принятии решений Экспертной группы;

2.6.3. Выполняют поручения председателя Экспертной группы, касающиеся деятельности Экспертной группы.

2.7. Член Экспертной группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3. Регламент деятельности Экспертной группы

3.1. Экспертная группа в течение пяти рабочих дней со дня представления руководителями МБ(А)ДОО показателей результативности их деятельности и подготовки аналитических данных Комитета проводит экспертную оценку результативности их деятельности.

3.2. Эффективность деятельности руководителя МБ(А)ДОО оценивается в соответствии с критериями оценки деятельности руководителей МБ(А)ДОО, установленными в приказе Комитета «Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных организаций города Барнаула, реализующих программы дошкольного образования». Результаты экспертной оценки оформляются в оценочном

листе. Каждый показатель эффективности деятельности руководителя МБ(А)ДОО оценивается в баллах и суммируется.

3.3. Оценочный лист с соответствующими баллами подписывается председателем Экспертной группы.

3.4. На основании оценочных листов руководителей МБ(А)ДОО Экспертная группа в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания готовит заключение о внешней оценке эффективности деятельности руководителей МБ(А)ДОО, содержащее таблицу результативности их труда в баллах (далее – Заключение). Заключение подписывается всеми членами Экспертной группы.

3.5. Результаты внешней оценки эффективности деятельности руководителей МБ(А)ДОО согласовываются с Общественным советом по развитию образования.

3.6. Руководители МБ(А)ДОО имеют право присутствовать на заседании Экспертной группы и давать необходимые пояснения, знакомиться с заключением о внешней оценке эффективности деятельности в течение двух рабочих дней со дня подготовки заключения о внешней оценке эффективности деятельности руководителя МБ(А)ДОО.

3.7. В случае несогласия руководителя МБ(А)ДОО с оценкой результативности его профессиональной деятельности он вправе в течение трёх дней со дня ознакомления с заключением о внешней оценке эффективности деятельности руководителя МБ(А)ДОО подать в Экспертную группу апелляцию.

3.8. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя Экспертной группы с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

3.10. На основании поданной апелляции председатель Экспертной группы в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции созывает Экспертную группу, на которую приглашается руководитель МБ(А)ДОО, подавший апелляцию.

3.11. В присутствии руководителя МБ(А)ДОО, подавшего апелляцию, члены Экспертной группы осуществляют проверку правильности оценки результативности профессиональной деятельности, признают оценку недействительной, изменяют её, либо подтверждают.

При наличии письменной просьбы руководителя МБ(А)ДОО о рассмотрении апелляции без его участия заседание Экспертной группы проводится в его отсутствие. В случае неявки руководителя МБ(А)ДОО на заседание Экспертной группы или при отсутствии его письменной просьбы о рассмотрении апелляции без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки руководителя МБ(А)ДОО без уважительной причины Экспертная группа может принять решение о рассмотрении апелляции в отсутствие педагогического работника.

3.12. По результатам рассмотрения апелляции Экспертной комиссией принимается решение:

3.12.1. Удовлетворить апелляцию;

3.12.2. Отказать в удовлетворении апелляции.

3.13. Основаниями для удовлетворения апелляции являются:

3.13.1. Допущенные технические ошибки при оценивании показателей эффективности деятельности руководителя МБ(А)ДОО;

3.13.2. Несоответствие аналитических данных комитета о результатах деятельности руководителя МБ(А)ДОО критериям, установленным в приказе комитета «Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных организаций города Барнаула, реализующих программы дошкольного образования»

3.13.3. Нарушение срока информирования руководителя МБ(А)ДОО о дате и времени проведения заседаний Экспертной группы, предусмотренного пунктом 2.5.2 Положения.

3.14. Основанием для отказа в удовлетворении апелляции является неподтверждение информации, указанной в апелляции.

3.15. В случае удовлетворения апелляции.

3.16. Оценка, данная Экспертной группой на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной.

Председатель комитета



Н.В.Полосина