



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОРОДА БАРНАУЛА

П Р И К А З

« 22 » 06 2023

№ 1075-осн

Об утверждении Положения о софинансировании стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в Алтайском крае

Во исполнение постановления администрации города Барнаула от 21.07.2020 №1159 «Об организации обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о софинансировании стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в Алтайском крае (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ комитета по образованию города Барнаула от 27.06.2022 №1148-осн «Об утверждении Положения о софинансировании стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в Алтайском крае».

3. Специалисту по связям с общественностью технико-эксплуатационного отдела комитета по образованию города Барнаула Толмачевой К.А. обеспечить опубликование приказа в официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г.Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте комитета по образованию города Барнаула.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

А.Г. Муль

ПОЛОЖЕНИЕ
о софинансировании стоимости
путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в Алтайском крае

1. Общие положения

1.1. Положение о софинансировании стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в Алтайском крае (далее – Положение) определяет порядок, условия и процедуру софинансирования из средств бюджета города (далее – софинансирование стоимости путевки) для детей сотрудников органов местного самоуправления и учреждений муниципальной бюджетной сферы города Барнаула.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на осуществление софинансирования стоимости путевки на соответствующий финансовый год, является комитет по образованию города Барнаула.

1.3. Предоставление софинансирования стоимости путевки осуществляется муниципальным автономным учреждением «Центр отдыха и оздоровления «Каникулы» (далее – уполномоченный орган) в пределах средств, предусмотренных соглашением о предоставлении из бюджета города субсидии на иные цели в текущем финансовом году.

2. Условия предоставления софинансирования стоимости путевок

2.1. Условия предоставления софинансирования стоимости путевок:

а) заявитель, который приобретает путевку в загородный лагерь, является сотрудником органа местного самоуправления или учреждения муниципальной бюджетной сферы города Барнаула;

б) заключение договора о приобретении путевки между родителем (законным представителем) и загородным лагерем, включенным в размещенный на официальном сайте Министерства образования и науки Алтайского края реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Алтайского края (www.educaltai.ru) (далее – Договор);

в) оплата родителем (законным представителем) части стоимости путевки, уменьшенной на установленную постановлением администрации города Барнаула от 21.07.2020 №1159 «Об организации обеспечения

отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время» (далее – Постановление);

г) школьный возраст ребенка (не менее шести с половиной лет и не более 15 лет включительно на дату начала смены);

д) нахождение ребенка в загородном лагере более 10 дней со дня заезда при длительности смены 14 дней либо более 17 дней при длительности смены 21 день (подтверждается загородным лагерем при формировании реестра в региональной информационной системе «Детский отдых» (<https://camps.22edu.ru>) (далее – Портал) в соответствии с пунктом 3.2 Положения).

3. Порядок предоставления софинансирования стоимости путевки

3.1. Софинансирование стоимости путевки осуществляется один раз в год на каждого ребенка исходя из размера софинансирования, установленного Постановлением.

3.2. Загородный лагерь в течение двух рабочих дней со дня окончания смены формирует реестр детей, отдохнувших за смену (далее - реестр), в соответствующем разделе Портала. В реестре указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя ребенка) и ребёнка, дата рождения ребенка, реквизиты свидетельства о рождении ребенка, паспортные данные родителя (законного представителя) и ребенка (при наличии), СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя), место учёбы ребенка, наименование места работы родителя (законного представителя), количество дней нахождения ребенка в загородном лагере, номер и дата Договора, стоимость путевки, часть стоимости путевки, оплаченная родителем (законным представителем).

3.3. Загородный лагерь в течение 10 рабочих дней со дня окончания смены направляет в соответствующем разделе Портала в уполномоченный орган заявку на софинансирование стоимости путевок с приложением следующих документов:

а) Договор;

б) документ, подтверждающий оплату путевки родителем (законным представителем) в загородный лагерь;

в) справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка, подтверждающая его работу в органе местного самоуправления города Барнаула, муниципальном учреждении бюджетной сферы города Барнаула.

3.4. Уполномоченный орган:

а) осуществляет выгрузку реестра через три рабочих дня со дня окончания смены;

б) в течение пяти рабочих дней со дня выгрузки реестра запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в соответствующих органах (организациях) имеющиеся в их распоряжении документы (сведения):

в Социальном Фонде Российской Федерации - о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка в системе обязательного пенсионного страхования, о трудовой деятельности родителя (законного представителя) (для сотрудников органов местного самоуправления и учреждений муниципальной бюджетной сферы города Барнаула);

в Министерстве внутренних дел Российской Федерации - о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации, о выданных паспортах родителей (законных представителей), несовершеннолетних граждан Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации;

из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – о рождении ребенка;

в органах опеки и попечительства (по месту жительства опекуна) – об установлении опеки и попечительства над несовершеннолетним (при необходимости).

Соответствующий межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае отсутствия межведомственного электронного взаимодействия запрос направляется в бумажном или электронном виде.

Родитель (законный представитель) вправе самостоятельно предоставить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе.

3.5. Для получения субсидии загородный лагерь в течение 10 рабочих дней со дня окончания смены заключает договор с уполномоченным органом о софинансировании стоимости путевок с предоставлением следующих документов в бумажном виде:

- а) Договор между лагерем и уполномоченным органом;
- б) счет на оплату услуг отдыха и оздоровления детей;
- в) акт об оказании услуг отдыха и оздоровления детей;
- г) реестр детей сотрудников учреждений бюджетной сферы города Барнаула, которым предоставлена услуга отдыха и оздоровления;
- д) справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка, подтверждающую его работу в органе местного самоуправления города Барнаула, муниципальном учреждении бюджетной сферы города Барнаула;

3.6. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в порядке межведомственного взаимодействия в уполномоченный орган полного пакета документов, предусмотренных пунктом 3.4 Положения, уполномоченный орган осуществляет проверку заявки и документов, предоставленных загородным лагерем, и принимает одно из решений: о предоставлении или об отказе в предоставлении софинансирования стоимости путевки.

3.7. Основания для отказа в предоставлении софинансирования стоимости путевки:

а) невыполнение одного или нескольких условий, предусмотренных пунктом 2.1 Положения;

б) недостоверность сведений, указанных загородным лагерем в заявке и реестре;

в) непредставление документов, указанных в пункте 3.3 Положения, загородным лагерем;

г) направление заявки в уполномоченный орган за пределами срока, установленного пунктом 3.3 Положения.

3.8. Уведомление о принятом решении, предусмотренном пунктом 3.6 Положения, направляется уполномоченным органом через Портал в загородный лагерь в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения (в случае отказа в предоставлении софинансирования стоимости путевки уведомление должно содержать основания принятия такого решения).

3.9. Уполномоченный орган осуществляет перечисление денежных средств загородному лагерю в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о софинансировании стоимости путевки.

Председатель комитета



А.Г. Муль