



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОРОДА БАРНАУЛА

П Р И К А З

" 18 " 05 2017

№ 984-осн

Об утверждении Положения о комиссии по предоставлению работникам муниципальных образовательных организаций города Барнаула компенсации на возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение в санаториях, профилакториях, расположенных на территории Алтайского края, и на оздоровление

В соответствии с приказом комитета по образованию города Барнаула от 18.05.2017 №985-осн «Об утверждении Порядка предоставления работникам муниципальных образовательных организаций города Барнаула компенсации на возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение в санаториях, профилакториях, расположенных на территории Алтайского края, и на оздоровление», в целях обеспечения объективного подхода к предоставлению работникам муниципальных образовательных организаций города Барнаула компенсации на возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение в санаториях, профилакториях, расположенных на территории Алтайского края, и на оздоровление
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению работникам муниципальных образовательных организаций города Барнаула компенсации на возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение в санаториях, профилакториях, расположенных на территории Алтайского края, и на оздоровление (приложение).

2. Группе информатизации технико-эксплуатационного отдела комитета по образованию города Барнаула (Сонин А.Н.) разместить приказ на официальном Интернет-сайте комитета по образованию города Барнаула.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

Н.В. Полосина

Приложение
к приказу комитета
по образованию города Барнаула
от «18» 05 2017 № 984-осм

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предоставлению работникам муниципальных образовательных организаций города Барнаула компенсации на возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение в санаториях, профилакториях, расположенных на территории Алтайского края, и на оздоровление

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предоставлению работникам муниципальных образовательных организаций города Барнаула компенсации на возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение в санаториях, профилакториях, расположенных на территории Алтайского края, и на оздоровление (далее – комиссия) образуется для обеспечения объективного подхода к предоставлению работникам муниципальных образовательных организаций города Барнаула компенсации на возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение в санаториях, профилакториях, расположенных на территории Алтайского края, и на оздоровление (далее – Компенсация).

Комиссия является постоянно действующим органом и работает на общественных началах.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края, иными муниципальными правовыми актами, в том числе Порядком предоставления работникам муниципальных образовательных организаций города Барнаула компенсации на возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение в санаториях, профилакториях, расположенных на территории Алтайского края, и на оздоровление, утвержденным приказом комитета по образованию города Барнаула (далее – Порядок).

2. Основные функции и полномочия комиссии

2.1. Комиссия выполняет следующие функции:

2.1.1. Осуществляет прием заявлений о предоставлении Компенсации и документов работников муниципальных образовательных организаций города Барнаула (далее - МОО);

2.1.2. Формирует очередность работников МОО, претендующих на получение Компенсации, исходя из даты принятия заявления о предоставлении Компенсации и документов;

2.1.3. Рассматривает и оценивает предоставленные работником МОО заявление о предоставлении Компенсации и документы;

2.1.4. Принимает решение о включении либо об отказе во включении в список работников МОО – получателей Компенсации в текущем году, формирует соответствующий список, содержащий фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), место работы и должность работника МОО.

2.1.5. Осуществляет контроль за целевым использованием Компенсации работником МОО.

2.2. Комиссия обладает полномочиями по принятию решений:

2.2.1. О включении в список работников МОО – получателей Компенсации в текущем году;

2.2.2. Об отказе во включении в список работников МОО – получателей Компенсации в текущем году по основаниям, предусмотренным Порядком;

2.2.3. О возврате Компенсации по основаниям, предусмотренным Порядком.

2.3. Решения комиссии носят обязательный характер.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. В состав комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Персональный состав комиссии утверждается приказом комитета по образованию города Барнаула.

3.2. Основной формой деятельности комиссии являются заседания по рассмотрению заявлений на получение Компенсации и документов работников МОО.

3.3. Заседание комиссии проводится не позднее 25 февраля текущего года.

В случае поступления заявления работника МОО об отказе от получения Компенсации – не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления.

3.4. Председатель комиссии:

3.4.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии;

3.4.2. Проводит заседания комиссии;

3.4.3. Распределяет обязанности между членами комиссии;

3.4.4. Принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов комиссии, в том числе по прекращению полномочий члена комиссии, являющегося стороной конфликта интересов.

3.5. В отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.) председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.6. Секретарь комиссии:

3.6.1. Принимает заявления и документы работников МОО о предоставлении Компенсации;

3.6.2. Осуществляет подготовку материалов для заседаний комиссии;

3.6.3. Информировывает членов комиссии о дате, месте, времени предстоящего заседания комиссии;

3.6.4. Ведет делопроизводство комиссии, осуществляет подготовку протокола заседания комиссии;

3.6.5. Содействует председателю комиссии в организации текущей деятельности комиссии.

3.7. Члены комиссии имеют право знакомиться с документами и иными материалами комиссии.

3.8. Члены комиссии обязаны принимать участие в заседаниях комиссии, а также принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

3.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

При равенстве голосов – голос председателя комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя комиссии, является решающим.

Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

Председатель комитета



Н.В. Полосина

Г.В. Столкова
569017
07.04.2017