



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОРОДА БАРНАУЛА**

**ПРИКАЗ**

« 20 » 05 2020

№ 706-осн

Об утверждении перечня  
коррупционно-опасных функций  
комитета по образованию города  
Барнаула

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 №18-0/10/В-8980 «О проведении федеральными государственными органами оценки коррупционных рисков»), а также Положением о комитете по образованию города Барнаула, утвержденным решением Барнаульской городской Думы от 31.08.2012 №815, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций, осуществляемых комитетом по образованию города Барнаула (приложение).
2. Группе информатизации технико-эксплуатационного отдела комитета по образованию города Барнаула (Сонин А.Н.) разместить приказ на официальном Интернет-сайте комитета по образованию города Барнаула.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя комитета

Н.А.Михальчук

## ПЕРЕЧЕНЬ

коррупционно-опасных функций, осуществляемых комитетом по образованию города Барнаула

1. Рассмотрение письменных обращений, принятие решений в пределах своей компетенции, осуществление личного приема граждан;
2. Осуществление полномочий муниципального заказчика по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по направлениям своей деятельности в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете города на эти цели;
3. Предоставление муниципальных (государственных) услуг;
4. Участие в разработке правовых актов городской Думы, администрации города и внесении предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов, относящихся к компетенции комитета по образованию города Барнаула (далее – комитет);
5. Разработка и принятие правовых актов комитета;
6. Ведение бухгалтерского учета и полномочий балансодержателя муниципального имущества, составляющего казну города, переданного комитету для выполнения его функций;
7. Осуществление полномочий учредителя в отношении подведомственных организаций;
8. Администрирование поступлений неналоговых доходов в бюджет города.
9. Организация работы по предоставлению субсидий из бюджета города, а также контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий;
10. Ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных организаций;
11. Осуществление приемки товаров (работ, услуг) и проведение экспертизы муниципальных контрактов;
12. Установление требований к закупаемым комитетом и подведомственными ему организациями отдельных видов товаров, работ, услуг;
13. Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным заказчикам;
14. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города, главным администратором которых является комитет;



15. Составление протоколов об административных правонарушениях, в рамках полномочий, установленных Законом Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края»;
16. Представление интересов комитета в судах, правоохранительных органах;
17. Формирование и утверждение муниципальных заданий для подведомственных организаций;
18. Определение порядка ведения очередности и комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных комитету;
19. Формирование предложений в администрацию города по созданию и ликвидации подведомственных организаций, принятие решения о их реорганизации;
20. Разработка нормативов финансирования подведомственных организаций;
21. Разработка предложений по строительству, реконструкции, капитальному ремонту подведомственных организаций;
22. Принятие решения о приостановлении приносящей доход деятельности муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу;
23. Принятие решения о разрешении приема детей в возрасте до шести лет и шести месяцев или после достижения ими возраста восьми лет в муниципальные общеобразовательные организации, подведомственные комитету, на обучение по образовательным программам начального общего образования;
24. Принятие решения о предоставлении работникам подведомственных организаций компенсации на возмещение стоимости путевок (медицинских услуг), выданных в санатории, профилактории Алтайского края на оздоровление;
25. Проведение аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету;
26. Организация и проведение олимпиад и иные интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также установление специальных денежных поощрений для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иных мер стимулирования указанных лиц;
27. Прием граждан на муниципальную службу, формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы, назначение на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных организаций, подведомственных комитету.

Заместитель председателя комитета



Н.А.Михальчук